

## Algemene Leveringsvoorwaarden Meekers Medical B.V.

### Algemeen

In deze algemene leveringsvoorwaarden wordt verstaan onder:

- a) Opdrachtnemer: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid **Meekers Medical B.V.**, Statutair gevestigd te Utrecht.
- b) Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een offerte/prijsindicatie opvraagt en/of die met Opdrachtnemer onderhandelt over de totstandkoming van een overeenkomst en/of die aan Opdrachtnemer een opdracht tot het leveren van goederen of diensten verstrekt zoals nader gespecificeerd in de overeenkomst.
- c) Levering: Het leveren van zaken en/of het verrichten van diensten.
- d) Overeenkomst: de overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever met betrekking tot de levering.

### Artikel 1 - Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 1) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever.
- 2) Indien een bepaling van de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen in dat geval voor de nietige respectievelijk vernietigde bepaling een bepaling in de plaats treden die zoveel mogelijk aansluit bij de bedoeling van partijen.
- 3) De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 4) Deze algemene voorwaarden kunnen door een enkele mededeling van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden gewijzigd. Bij gebreke van protest binnen 30 dagen na deze mededeling zijn de gewijzigde algemene voorwaarden van toepassing vanaf de dag van de mededeling op alle nieuwe tussen partijen te sluiten overeenkomsten en op alle tussen partijen geldende en nog lopende overeenkomsten, voor zover deze worden uitgevoerd na de dag van mededeling.

### Artikel 2 – Aanbiedingen

- 1) Alle aanbiedingen, prijsopgaven, kostenbegrotingen e.d. van Opdrachtnemer zijn geheel vrijblijvend, tenzij Opdrachtnemer schriftelijk anders heeft aangegeven.
- 2) Alle door Opdrachtnemer verstrekte informatie en/of specificaties gelden steeds bij benadering, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is aangegeven.

### Artikel 3 – Kredietwaardigheid

Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor van de Opdrachtgever te verlangen, dat deze zekerheid stelt voor de nakoming van zijn verplichting tegenover de Opdrachtnemer en heeft het recht zijn leveringsverplichting op te schorten totdat aan het verzoek om zekerheidsstelling is voldaan.

### Artikel 4 – Prijzen

Ten aanzien van leveringen en prijslijsten/catalogi geldt dat:

- a) Prijslijsten/catalogi vrijblijvend zijn en zonder voorafgaande kennisgeving kunnen worden gewijzigd.
- b) Alle prijzen exclusief BTW en inclusief eventuele toeslagen van rijkswege zijn.
- c) Montagekosten zijn niet in onze prijzen inbegrepen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- d) De geoffreerde prijzen zijn geldig tot twee (2) maanden na offertedatum, tenzij anders overeengekomen. Prijswijzigingen en drukfouten zijn voorbehouden.
- e) Niet alleen prijsindexering maar ook prijsverhoging door de veranderde wet- en regelgeving is bepalend voor de prijzen en kunnen door Opdrachtnemer worden doorgevoerd.
- f) Bij stijging van de door rijkswege opgelegde toeslagen kunnen deze zonder voorafgaande kennisgeving in de verkoopprijs worden doorberekend, zelfs als de verkoopprijs al is vastgesteld. Indien binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst de prijs door de Opdrachtnemer wordt verhoogd, heeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden door hiervan schriftelijk mededeling te doen, welke mededeling Opdrachtnemer binnen veertien dagen na kennisgeving van de prijsstijging dient te hebben bereikt.

### Artikel 5 – Verpakking

Emballage is inclusief en heeft geen verdere waarde tenzij anders overeengekomen in de overeenkomst. Uitzonderingen worden berekend.

### Artikel 6 – Levering

- a) De levering geschiedt steeds "af magazijn Utrecht". Overeengekomen levertijden zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen, doch binden Opdrachtnemer niet en zijn derhalve nimmer fatale termijnen.
- b) Overschrijding van levertijd geeft de Opdrachtgever geen recht ontbinding van de overeenkomst en/of schadevergoeding te vorderen.
- c) Alle Medische hulpmiddelen, ook medische klompen en de medische hulpmiddelen die voor reparatie en fixatie bij Opdrachtnemer worden aangeboden, worden door ons schoon maar niet machinaal gereinigd en/of gesteriliseerd aan de Opdrachtgever afgeleverd. De Opdrachtgever dient voor ingebruikname, het medische hulpmiddel, volgens de daartoe geldende richtlijnen te steriliseren, waardoor het gevaar voor bacteriële besmetting tot een minimum wordt beperkt. De kosten die hiermee verband houden komen voor rekening van Opdrachtgever.

### Artikel 7 – Risico- en eigendomsoverdracht

- 1) Het risico van het vervoer van de zaken naar de Opdrachtgever of naar een door deze opgegeven afleveradres zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Dadelijk nadat voor ontvangst van de geleverde goederen is getekend, draagt de Opdrachtgever het risico voor alle directe- en indirecte schaden, die aan of door deze zaken mochten ontstaan.

Revisie 1 - mei 2019

2) Onverminderd de overige hem toekomende rechten is de Opdrachtnemer gerechtigd om, indien de Opdrachtgever jegens de Opdrachtnemer aangegane betalingsverplichting of de daaruit voortvloeiende verplichting tot betaling van rente en/of kosten niet of niet tijdig nakomt, zonder enige ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst de door hem geleverde zaken terug te halen.

3) Opdrachtgever voorziet de Opdrachtnemer van alle benodigde informatie om de PMS/PMCF van het geleverde artikel(en) up-to-date en volledig te kunnen houden om aan de eisen van de Europese verordening (MDR 2017/745) te voldoen.

## **Artikel 8 – Betaling**

1) Betaling dient tenzij schriftelijk anders overeengekomen te geschieden in Nederlandse courant binnen dertig dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever automatisch in verzuim is.

2) De door de Opdrachtnemer doorberekende vrachtkosten zijn zonder voorafgaande schriftelijke toestemming nimmer aftrekbaar.

3) Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, dient betaling te geschieden binnen de betalingstermijn zoals vermeld op de factuur. De betalingstermijn is een fatale termijn. Opdrachtgever is niet gerechtigd enige betaling op te schorten dan wel te verrekenen.

4) Indien binnen de betalingstermijn geen betaling heeft plaatsgevonden, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Zij is dan de wettelijke handelsrente verschuldigd (waarbij geldt dat een gedeelte van de maand als een hele maand wordt aangemerkt) alsmede buitengerechtelijke incassokosten conform de 'Wet Normering Buitengerechtelijke Incassokosten' of een hiervoor in de plaats tredende regeling.

## **Artikel 9 – Retourzendingen**

Buiten het geval van ontbinding van de overeenkomst met een consument worden leveringen door de Opdrachtnemer niet retour genomen, tenzij uitdrukkelijk anders met de Opdrachtgever overeengekomen. Teruggave is nimmer mogelijk indien de goederen incompleet dan wel beschadigd zijn, zij niet zijn opgenomen in ons standaard assortiment, zij incurant en/of niet door Opdrachtnemer geleverd zijn. Indien de Opdrachtnemer toestemming geeft tot retourname dan worden de retour gezonden goederen uitsluitend gecrediteerd tegen de prijs waarvoor ze zijn gefactureerd, onder aftrek van 10% administratiekosten met een minimum van € 15,- excl. BTW.

Bij de overeenkomst omtrent de levering van een artikel heeft de consument- Opdrachtgever de mogelijkheid de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden gedurende veertien dagen, ingaande op de dag van het aangaan van de overeenkomst. Zie het retourbeleid op onze website waar ook het herroepingsformulier terug te vinden is. Zakelijke Opdrachtgevers hebben dit recht niet.

## **Artikel 10 – Vooruitbetaling**

Bij opdrachten met een factuurwaarde van € 5000,- of hoger dient door Opdrachtgever 30% van het factuurbedrag vooruit te worden betaald. E.e.a. laat onverlet de bevoegdheid van de Opdrachtnemer ook bij opdrachten met een geringere factuurwaarde een vooruitbetaling te verlangen.

## **Artikel 11 – Geheimhouding en persoonsgegevens**

Partijen zullen vertrouwelijke informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de overeenkomst aan elkaar verstrekken, strikt vertrouwelijk behandelen volgens de daarvoor opgestelde werkwijze. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de overeenkomst.

Hoe Opdrachtnemer omgaat met vertrouwelijke informatie staat omschreven in de privacyverklaring die terug te vinden is op haar website. De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het naleven van de AVG en/of andere van toepassing zijnde wet- en regelgeving.

Indien een aanpassing van de wet- en regelgeving dit vereist, zullen partijen hieromtrent voor het in werking treden van de nieuwe wetgeving nieuwe afspraken maken welke in lijn zijn met deze wet- en regelgeving. Indien het onmogelijk is voor de inwerkingtreding de nieuwe afspraken te maken, dan zullen partijen dit in ieder geval binnen een redelijke termijn na inwerkingtreding doen.

## **Artikel 12 – Reclames & Garantie**

Reclames met betrekking tot de kwaliteit en de kwantiteit van de geleverde goederen, evenals beschadigingen aan de verpakking dienen binnen 8 dagen na ontvangst van de goederen schriftelijk aan de afdeling verkoop van de Opdrachtnemer gemeld te worden. Ingeval van telefonische melding dient deze onverwijld schriftelijk te worden bevestigd. Opdrachtnemer draagt na ontvangst van de melding zo spoedig mogelijk zorg voor inspectie van de desbetreffende goederen. De Opdrachtgever is gedurende 30 dagen na melding verplicht de goederen voor controle en eventuele terugname door Opdrachtnemer beschikbaar te houden bij gebreke waarvan ieder reclamerecht komt te vervallen. Reclame schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever in overeenstemming met de door de Opdrachtnemer verzonden factuur niet op. Ingeval van een verborgen gebrek van de levering dient de reclame binnen 8 dagen na ontdekking van het gebrek te worden ingediend, waarbij dan tevens door de Opdrachtgever aangetoond dient te worden dat het gebrek niet eerder ontdekt had kunnen worden. Bij gebreken juistheid van de reclame geeft de Opdrachtnemer dezelfde garantie als de Opdrachtnemer op zijn beurt van haar leverancier krijgt. De Opdrachtnemer heeft het recht te hare keuze hetzij de goederen te vervangen hetzij Opdrachtgever voor eventueel al met betrekking tot die zaken verrichte betaling te crediteren.

## **Artikel 13 – Schadevergoeding, maximale aansprakelijkheid**

1) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie.

Revisie 1 - mei 2019

- 2) Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor schade (i) indien deze schade valt onder de dekking van haar aansprakelijkheidsverzekering en wel tot het bedrag dat door haar verzekering wordt uitgekeerd te vermeerderen met het eigen risico dan wel (ii) indien er sprake is van opzet of grove schuld van haar of een van haar leidinggevenden.
- 3) Indien er (i) geen sprake is van opzet of grove schuld dan wel (ii) de verzekering niet uitkeert, en er toch sprake is van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot enkel directe schade (waarbij aansprakelijkheid voor indirecte schade uitdrukkelijk wordt uitgesloten) met een maximum van € 2.500,-.
- 4) Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden, uit welke hoofde dan ook, die Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer heeft, dienen binnen 12 maanden na het moment waarop Opdrachtgever hiermee bekend werd of redelijkerwijze had kunnen zijn, schriftelijk door Opdrachtnemer te zijn ontvangen, bij gebreke waarvan deze komen te vervallen.
- 5) Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden.
- 6) Eventuele door opdrachtnemer verstrekte adviezen zijn altijd vrijblijvend en opvolging daarvan komt voor rekening en risico van Opdrachtgever.

## Artikel 14 – Overmacht

Onder overmacht wordt in deze algemene leveringsvoorwaarden verstaan elke – van de wil van de Opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid, ook al was deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst al te voorzien – die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert - in het bedrijf van de Opdrachtnemer of diens leveranciers, evenals voor zover daaronder niet al begrepen, werkstaking, brand en andere ernstige storingen of uitvallen van het internet, stroomstoringen, netwerkaanvallen, aanvallen van malware of andere kwaadaardige software, binnenlandse onrusten, terrorisme, mobilisatie, oorlog, stremming in het vervoer, staking, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, natuurgeweld, in- en uitvoerbelemmeringen en in het geval dat Opdrachtnemer door zijn eigen leveranciers, ongeacht de reden daartoe, niet tot levering in staat wordt gesteld nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd. Opdrachtnemer zal al het mogelijke – in het redelijke- ondernemen om alsnog aan de verplichting te kunnen voldoen of een- voor zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer aanvaardbare oplossing aan te dragen. Indien een overmachtssituatie langer dan 90 dagen heeft geduurd, dan hebben partijen het recht om de overeenkomst per direct schriftelijk op te zeggen.

## Artikel 15 - Intellectuele eigendomsrechten

- 1) Opdrachtnemer is dan wel wordt uitsluitend rechthebbende van alle bestaande en toekomstige rechten van intellectueel eigendom (waaronder doch niet beperkt tot het auteursrecht) die rusten op of voortvloeien uit werken (in welke vorm dan ook, waaronder doch niet beperkt tot uitgewerkte ideeën, voorstellen, designs en concepten) die Opdrachtnemer in het kader van de overeenkomst ontwikkelt en/of heeft (laten) ontwikkelen.
- 2) Opdrachtgever garandeert intellectuele eigendomsrechten van derden te respecteren. Indien Opdrachtnemer door handelen en/of nalaten van Opdrachtgever inbreuk maakt op intellectuele eigendomsrechten van derden, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer, de werknemers van Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden op het eerste verzoek vrijwaren.
- 3) Door het in het kader van de overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking stellen van materialen of werken, van welke aard dan ook, geeft Opdrachtgever onvoorwaardelijke toestemming aan Opdrachtnemer deze materialen en werken op welke wijze dan ook te gebruiken, voor zover dit voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht redelijkerwijs vereist is.

## Artikel 16 – Toepasselijk recht in geschillen

Op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is *uitsluitend* Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de rechtbank van het arrondissement waarbinnen (de statutaire zetel van) Opdrachtnemer zich bevindt, is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen, *voor zover bepalingen van dwingend recht zich daartegen niet verzetten*.

## Zakelijke gegevens Meekers Medical B.V.

Middenwetering 17  
3543 AR UTRECHT  
Telefoonnummer +31-30-2612083

Website: [www.meekersmedical.nl](http://www.meekersmedical.nl)  
E-mail: [info@meekersmedical.nl](mailto:info@meekersmedical.nl)

BTW nr. NL8093.70.827.B.01  
KvK Utrecht 30168971

ABNAMRO Utrecht: IBAN: NL83-ABNA-0543-1300-02 - BIC: ABNANL2A